Consignes pour le remplissage des questionnaires / fiches

En toutes circonstances, veillez à garantir l'anonymat de la personne que vous rencontrez. Si elle vous donne son identité, ne la notez pas sur le questionnaire.

* Veillez à bien numéroter les questionnaires et les fiches, dans le cadre prévu en haut à droite. Si vous remplissez un questionnaire personne seule associé à un groupe, n'oubliez pas de préciser le numéro du groupe correspondant.
* Renseignez toujours les 2 parties « à remplir obligatoirement » (même si la personne est endormie, par exemple).
* Si vous rencontrez un couple, interrogez les deux adultes séparément mais en notant les réponses sur le même questionnaire « couple ou famille ».
* Si vous rencontrez une tente fermée, signalez verbalement votre présence :
  - si la tente paraît vide : ne remplissez pas de questionnaire et continuez votre parcours,
  - si la tente est occupée mais que personne n'ouvre : cochez « tente occupée mais fermée »,
  - si la tente s'ouvre : décomptez le nombre réel de personnes en remplissant, selon le cas, un/des questionnaire(s) ou la fiche groupe.

À votre retour au QG d'arrondissement, présentez-vous à l'un des membres de l'équipe qui sera sur place pour vous accueillir.

Guide réalisé avec le soutien de la Ville de Paris

VILLE DE PARIS

VILLE DE LYON | Centre Communal d'Action Sociale

Guide du responsable d'équipe

Soutenu par

GOUVERNEMENT
Liberté
Égalité
Fraternité

Délégation interministérielle à l'hébergement et à l'accès au logement

Vous avez accepté de participer à la Nuit de la Solidarité en tant que responsable d'équipe et nous vous en remercions.

Ce guide précise vos missions et vous donne quelques clés pour le bon déroulement de l'opération.

Les équipes sont constituées, sauf zone spécifique, d'un·e responsable d'équipe et d'un·e à quatre bénévoles.

Vos missions ce soir :

Avant le départ sur le terrain :

* Rencontrer les membres de votre équipe et répondre à leurs éventuelles questions avant le décompte
* Aider les membres de votre équipe à s'approprier la démarche, les outils 'questionnaires, documents,…) et les règles de déroulement de l'opération
* Veiller à l'organisation des rôles dans votre équipe (« qui fait quoi ? »)
* Signaler toute difficulté aux référent·e·s du QG d'arrondissement

Sur le terrain :

* Assurer la responsabilité de l'équipe sur le terrain et veiller au respect des consignes permettant de mener à bien l'opération
* Réaliser, avec les bénévoles présent·e·s, les entretiens avec les personnes en situation de rue
* Évaluer les situations : le décompte de nuit n'est pas une opération d'intervention sociale. En cas de besoin, solliciter : QG d'arrondissement ou QG central, selon les cas (cf. Mémento pratique)
* Veiller à ce que les membres de votre équipe ne se séparent pas et que personne ne se retrouve jamais seul·e à conduire l'opération
* Assurer la responsabilité de l'équipe sur le terrain et veiller au respect des consignes permettant de mener à bien l'opération ainsi qu'au respect des gestes barrières.

Lorsque vous avez terminé de couvrir la zone qui vous est affectée :

* Revenir au QG d'arrondissement
* Remettre les questionnaires et la carte à l'équipe du contrôle qualité en QG d'arrondissement, et apporter toute précision ou commentaire utile pour permettre leur exploitation ultérieure.

Les documents mis à votre disposition

- **Un questionnaire**
- **Les cartes** de votre zone et de l'arrondissement
- Le **Guide de l'Urgence Sociale** 2022 que vous pouvez remettre aux personnes rencontrées
- Un **guide de conversation**, pour faciliter les échanges et le passage du questionnaire
- **Un mémento pratique** : *que faire en cas de* ... + la liste des numéros utiles